

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns ein großes Anliegen. Wir halten uns an geltendes Recht und möchten Sie im Folgenden über die Erhebung personenbezogener Daten in einzelnen Verfahren informieren. Bei personenbezogenen Daten handelt es sich um alle Daten, die auf Sie persönlich beziehbar sind (z.B. Name, Adresse, Email-Adresse, Telefonnummer, Geburtsdatum, usw.).

1. Kontaktdaten des Verantwortlichen und des Datenschutzbeauftragten

Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Absatz 7 DSGVO ist
WALTER+PARTNER GbR vertreten durch Carsten Sans, Bernd Gehrig, Peter Spitznagel, Heiko Schiemann
Johannes-Kepler-Straße 1 D-97941 Tauberbischofsheim
Walter.Partner@WuP-TB.de
Telefon: +49 9341 9207 0
Fax: 49 9341 9207 50

Der betriebliche Datenschutzbeauftragte von WALTER+PARTNER GbR ist unter der oben genannten Anschrift, zu Händen des Datenschutzbeauftragten, bzw. unter folgender E-Mail-Adresse erreichbar:

Datenschutz@WuP-HN.de

2. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Angebote, Archivierung von Aufträgen und Gewährleistungsaufträgen, Ausschreibung, Backups, Baugrundgutachten, Besucherregistrierung (Coronaverordnung), CRM System ohne Warenwirtschaft, Dokumentenmanagement, E-Mail Schriftverkehr, Finanzbuchhaltung, Gutachten, Kalender, Katasterdaten, Kontaktaufnahme zu den Anliegern, Kontaktdaten Geschäftspartner, Kontaktformular Internetseite, OPOS-Liste, Protokolle Besprechungen, Rechnungen buchen, Rechnungen, Reklamationen, Reservierungen, Teilnehmerliste der am Bau Beteiligten, Telefonanlage, Unterweisungsprotokoll, Vertragsmanagement, Visitenkarten

Mögliche Folgen einer Nichtbereitstellung der Daten sind: Der Zweck der Datenverarbeitung kann nicht erfüllt werden.

Angebote:

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person.

Archivierung von Aufträgen und Gewährleistungsaufträgen:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung einer rechtlichen Pflicht des für die Verarbeitung Verantwortlichen.

Ausschreibung:

Die Verarbeitung ist erforderlich, zur Erfüllung eines Vertrags, mit der betroffenen Person.

Die Verarbeitung ist erforderlich, im öffentlichen Interesse oder in Ausübung öffentlicher Gewalt.

Backups:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person.

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung einer rechtlichen Pflicht des für die Verarbeitung Verantwortlichen.

Berechtigtes Interesse (Interessensabwägung), wenn schutzwürdige Interessen dem nicht entgegen stehen (insbesondere bei Kindern).

Baugrundgutachten:

Die Verarbeitung ist erforderlich, zur Erfüllung einer rechtlichen Pflicht, des für die Verarbeitung Verantwortlichen.

Besucherregistrierung (Coronaverordnung):

Die Verarbeitung ist erforderlich, zur Erfüllung einer rechtlichen Pflicht, des für die Verarbeitung Verantwortlichen.

CRM System ohne Warenwirtschaft:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person.

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person.

Dokumentenmanagement:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person.

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person.

Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses - §26 Bundesdatenschutzgesetz.

E-Mail Schriftverkehr:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person.

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person.

Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses - §26 Bundesdatenschutzgesetz.

Finanzbuchhaltung:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung einer rechtlichen Pflicht des für die Verarbeitung Verantwortlichen.

Gutachten:

Die Verarbeitung ist erforderlich, zur Erfüllung eines Vertrags, mit der betroffenen Person.

Die Verarbeitung ist erforderlich, zur Erfüllung einer rechtlichen Pflicht, des für die Verarbeitung Verantwortlichen.

Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses – § 26 Bundesdatenschutzgesetz.

Kalender:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person

Berechtigtes Interesse (Interessensabwägung), wenn schutzwürdige Interessen dem nicht entgegen stehen (insbesondere bei Kindern)

Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses - §26 Bundesdatenschutzgesetz

Katasterdaten:

Die Verarbeitung ist erforderlich, im öffentlichen Interesse oder in Ausübung öffentlicher Gewalt. Berechtigtes Interesse (Interessenabwägung), wenn schutzwürdige Interessen dem nicht entgegenstehen (insbesondere bei Kindern).

Daten werden aufgrund von Rahmenvereinbarung der öffentlicher Hand (Kommune z.B. Gemeinde Obersulm) mit dem Landesvermessungsamt zur Verfügung gestellt.

Kontaktaufnahme zu den Anliegern:

Die Verarbeitung ist erforderlich, zur Erfüllung eines Vertrags, mit der betroffenen Person.

Kontakt Daten Geschäftspartner:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person.

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person.

Kontaktformular Internetseite:

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person

Berechtigtes Interesse (Interessensabwägung), wenn schutzwürdige Interessen dem nicht entgegen stehen (insbesondere bei Kindern).

OPOS-Liste:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person.

Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses - §26 Bundesdatenschutzgesetz.

Protokolle Besprechungen:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person.

Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses - §26 Bundesdatenschutzgesetz.

Rechnungen buchen:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person.

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung einer rechtlichen Pflicht des für die Verarbeitung Verantwortlichen.

Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses - §26 Bundesdatenschutzgesetz.

Rechnungen:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person.

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person.

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung einer rechtlichen Pflicht des für die Verarbeitung Verantwortlichen.

Reklamationen:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person.

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung einer rechtlichen Pflicht des für die Verarbeitung Verantwortlichen.

Reservierungen:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person.

Die Verarbeitung ist erforderlich für vorvertragliche Maßnahmen auf Anfrage der betroffenen Person.

Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses - §26 Bundesdatenschutzgesetz.

Teilnehmerliste der am Bau Beteiligten:

Die Verarbeitung ist erforderlich, zur Erfüllung eines Vertrags, mit der betroffenen Person.

Telefonanlage:

Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses - §26 Bundesdatenschutzgesetz.

Unterweisungsprotokoll:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung einer rechtlichen Pflicht des für die Verarbeitung Verantwortlichen.

Vertragsmanagement:

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Erfüllung eines Vertrags mit der betroffenen Person.

Visitenkarten:

Berechtigtes Interesse (Interessenabwägung), wenn schutzwürdige Interessen dem nicht entgegenstehen (insbesondere bei Kindern).

Adressenaustausch um mit den am Projekt beteiligten in Kontakt zu bleiben.

Adressenaustausch zu Marketingzwecken.

Ausgabe nur an Büro- und Projektleitung.

Eine weitergehende Verarbeitung erfolgt nur, wenn Sie eingewilligt haben oder eine gesetzliche Erlaubnis vorliegt.

Begründung des berechtigten Interesses: Der Zweck der Datenverarbeitung kann sonst nicht erfüllt werden.

Die Daten stammen aus folgender Quelle:

Archivierung von Aufträgen und Gewährleistungsaufträgen aus den geschlossenen Verträgen.

3. Kategorien und einzelne Stellen von Empfängern der personenbezogenen Daten

- (1) Innerhalb unseres Unternehmens erhalten lediglich diejenigen Stellen Zugriff auf Ihre Daten, die diese zur Erfüllung unserer vertraglichen oder gesetzlichen Pflichten benötigen. Diese Stellen sind entsprechend geschult und zur Wahrung der Vertraulichkeit Ihrer personenbezogenen Daten verpflichtet.
- (2) Darüber hinaus können wir, soweit es notwendig ist, um gesetzliche Auflagen zu erfüllen oder um unser berechtigtes Interesse zu wahren Ihre personenbezogenen Daten an folgende Personengruppen / Institutionen übermitteln:

Angebote: Interessenten, Kunden, Mitarbeiter

Archivierung von Aufträgen und Gewährleistungsaufträgen: Kunden, Mitarbeiter

Ausschreibung: Bewerber, Interessenten, Kunden, Mitarbeiter

Backups: Administratoren

Baugrundgutachten: Kunden, Mitarbeiter

Besucherregistrierung (Coronaverordnung): Mitarbeiter, Daten werden auf Verlangen der Gesundheitsbehörde an diese weitergegeben.

CRM System ohne Warenwirtschaft: Interessenten, Kunden

Dokumentenmanagement: Alle mit dem Unternehmen verbundene Personen

E-Mail Schriftverkehr: Gericht, Inkasso, Kunden, Mitarbeiter, Rechtsanwalt, Steuerberater, ggf. Mitarbeiter anderer Standorte: Tauberbischofsheim, Adelsheim und Teuchern

Finanzbuchhaltung: Finanzamt, Geldinstitute, Mitarbeiter, Sozialversicherungsträger, Steuerberater, Debitoren und Kreditoren

Gutachten: Kunden, Mitarbeiter

Kalender: Interessenten, Kunden, Mitarbeiter, Lieferanten, Dienstleister

Katasterdaten: Mitarbeiter, Mitarbeiter aus den Büros Adelsheim, Tauberbischofsheim und Teuchern

Kontaktaufnahme zu den Anliegern: Mitarbeiter

Kontakt Daten Geschäftspartner: Mitarbeiter, Mitarbeiter aus anderen Standorten: Tauberbischofsheim, Adelsheim und Teuchern

Kontaktformular Internetseite: Mitarbeiter, Betroffene die das Kontaktformular ausgefüllt haben, Mitarbeiter aus anderen Standorten: Tauberbischofsheim, Adelsheim und Teuchern

OPOS-Liste: Finanzamt, Geldinstitute, Gericht, Inkasso, Mitarbeiter, Steuerberater, Geschäftsführer

Protokolle Besprechungen: Mitarbeiter

Rechnungen buchen: Finanzamt, Geldinstitute, Gericht, Inkasso, Kunden, Mitarbeiter, Rechtsanwalt, Steuerberater, Steuerprüfer

Rechnungen: Finanzamt, Geldinstitute, Gericht, Inkasso, Kunden, Mitarbeiter, Rechtsanwalt, Sozialversicherungsträger, Steuerberater, Bank

Reklamationen: Kunden, Mitarbeiter, Rechtsanwalt, bei einem Rechtsstreit wird ein Anwalt hinzugezogen

Reservierungen: Mitarbeiter

Teilnehmerliste der am Bau Beteiligten: Kunden, Mitarbeiter, Baufirmen, Alle am Bau Beteiligten Personen

Telefonanlage: Mitarbeiter, Mitarbeiter von anderen Standorten: Tauberbischofsheim, Adelsheim und teuchern

Unterweisungsprotokoll: Betriebsrat, Mitarbeiter, Berufsgenossenschaft, Sicherheitsbeauftragte

Vertragsmanagement: Gericht, Inkasso, Mitarbeiter, Rechtsanwalt, Mitarbeiter aus anderen Standorten: Tauberbischofsheim, Adelsheim und Teuchern

Visitenkarten: Interessenten, Kunden, Mitarbeiter

- (3) Teilweise bedienen wir uns zur Erfüllung vertraglicher oder gesetzlicher Pflichten externer Dienstleister mit Sitz im europäischen Wirtschaftsraum, um Ihre Daten zu verarbeiten. Diese Dienstleister wurden von uns sorgfältig ausgewählt, schriftlich beauftragt und sind an unsere Weisungen gebunden. Sie werden von uns regelmäßig kontrolliert. Die Dienstleister werden diese Daten nicht an Dritte weitergeben, sondern sie nach Vertragserfüllung und dem Abschluss gesetzlicher Speicherfristen löschen, soweit Sie nicht in eine darüberhinausgehende Speicherung eingewilligt haben. In folgenden Bereichen werden externe Dienstleister eingesetzt:

Backups: IT Dienstleister

Baugrundgutachten: Analyseinstitut

Gutachten: Analyseinstitut

Reklamationen: Rechtsanwalt

Visitenkarten: Online Druckerei

- (4) Wir unterhalten aktuelle technische Maßnahmen zur Gewährleistung des Schutzes von personenbezogenen Daten. Diese werden dem aktuellen Stand der Technik jeweils angepasst.

4. Dauer der Datenspeicherung

Ihre personenbezogenen Daten löschen wir, sobald diese für die oben genannten Zwecke nicht mehr erforderlich sind. Wir weisen Sie darauf hin, dass personenbezogene Daten für den Zeitraum aufbewahrt werden, in dem Ansprüche gegen unser Unternehmen geltend gemacht werden können und soweit wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. In Betracht kommen gesetzliche Verjährungsfristen bzw. Aufbewahrungspflichten, die sich u.a. aus handels- und steuerrechtlichen Vorschriften ergeben. Nach Ablauf dieser Fristen werden die erhobenen Daten gelöscht bzw. gesperrt, wenn ein Löschen nicht unmittelbar möglich ist.

Die Speicherfrist für das Verfahren beträgt danach

Angebote: 10 Jahre

Archivierung von Aufträgen und Gewährleistungsaufträgen: 5 Jahre, Nach Ablauf der Gewährleistung

Ausschreibung: 5 Jahre, nach Ablauf der festgelegten Fristen aus unserem Vertragsverhältnis

Backups: 1 Jahr, Werden nach einem Jahr automatisch überschrieben

Baugrundgutachten: 5 Jahre, nach Ablauf unserer Gewährleistungsfristen

Besucherregistrierung (Coronaverordnung): Die Daten werden vier Wochen nach Erhebung gelöscht.

CRM System ohne Warenwirtschaft: 10 Jahre, nach Beendigung der Geschäftsbeziehung

Dokumentenmanagement: 10 Jahre, nach Ablauf unserer Gewährleistungsfristen

E-Mail Schriftverkehr: 5 Jahre, 10 Jahre, nach erfolgter Projektabnahme durch den AG.

Finanzbuchhaltung: 10 Jahre

Gutachten: 5 Jahre, nach Ablauf unserer Gewährleistungsfristen

Kalender: 10 Jahre

Katasterdaten: 5 Jahre, Verjährung der Mängelansprüche § 634a Abs. 1, Zif 2 BGB

Kontaktaufnahme zu den Anliegern: nach Abschluss der Tätigkeit

Kontakt Daten Geschäftspartner: 10 Jahre, nach Beendigung der Geschäftsbeziehung

Kontaktformular Internetseite: 6 Monate

OPOS-Liste: nach Erhalt der Zahlung und Löschung der Daten im Rechenzentrum

Protokolle Besprechungen: 5 Jahre, nach Gewährleistungsende

Rechnungen buchen: 10 Jahre,

Rechnungen: 15 Jahre, Die Buchhaltungsdaten werden im DATEV Rechenzentrum und Wiko gespeichert

Reklamationen: 10 Jahre

Reservierungen: 10 Jahre

Teilnehmerliste der am Bau Beteiligten: 2 Jahre, nach Beendigung des Projektes

Telefonanlage: 6 Monate

Unterweisungsprotokoll: 10 Jahre

Vertragsmanagement: 10 Jahre, nach der Gewährleistung

Visitenkarten: 10 Jahre, nach Beendigung der Geschäftsbeziehung

5. Datenschutzrechte des Betroffenen

- (1) Sie haben jederzeit das Recht unter der oben genannten Adresse Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten (Artikel 15 DSGVO) zu verlangen. Zudem haben Sie das Recht, unter den Voraussetzungen des Artikel 16 DSGVO die Berichtigung, unter den Voraussetzungen des Artikel 17 DSGVO die Löschung und unter den Voraussetzungen des Artikel 18 DSGVO die Einschränkung der Verarbeitung zu verlangen. Ferner können Sie unter den Voraussetzungen des Artikel 20 DSGVO jederzeit eine Datenübertragung verlangen, sofern die Daten noch gespeichert sind.
- (2) Verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten zur Wahrung von berechtigtem Interesse (Artikel 6 Absatz 1 S. 1 lit. f) DSGVO), können Sie der Verarbeitung der Sie betreffenden Daten jederzeit für die Zukunft widersprechen. Im Fall des Widerspruchs haben wir jede weitere Verarbeitung Ihrer Daten zu den genannten Zwecken zu unterlassen, es sei denn, es liegen zwingende, schutzwürdige Gründe vor, die Ihre Interessen, Recht und Freiheiten überwiegen oder erforderlich sind, um Rechtsansprüche geltend zu machen, auszuüben oder zu verteidigen.
- (3) Wenn die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten auf Ihrer Einwilligung beruht, haben Sie das Recht, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung wird hierdurch nicht berührt (Artikel 7 Absatz 3 DSGVO).
- (4) Sie haben darüber hinaus die Möglichkeit, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde über datenschutzrechtliche Sachverhalte zu beschweren. Die für unser Unternehmen zuständige Aufsichtsbehörde ist erreichbar unter:
Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg Postfach 10 29 32 70025 Stuttgart oder: Königstraße 10a 70173 Stuttgart Telefon: 07 11/61 55 41-0 Telefax: 07 11/61 55 41-15 E-Mail: poststelle@ldi.bwl.de Homepage: <http://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de>
- (5) Soweit wir eine automatisierte Einzelfallentscheidung ohne menschliche Einflussnahme durchführen, werden Sie darauf hingewiesen, dass Sie unter den Voraussetzungen des Artikel 22 Absatz 3 DSGVO das Recht haben, weitere Informationen sowie eine Erklärung zu dieser Entscheidung zu erhalten und von einem Mitarbeiter überprüfen zu lassen.

6. Kontakt und Aktualisierung der Informationspflichten

Alle Informationen, Auskunftsanfragen, Widerrufe oder Widersprüche zur Datenverarbeitung richten Sie bitte per Email an unseren Datenschutzbeauftragten unter datenschutz@wup.de oder schriftlich an die oben genannte Anschrift zu Händen des Datenschutzbeauftragten.

Diese Informationspflichten können aufgrund von Änderungen, z.B. der gesetzlichen Bestimmungen, zu einem späteren Zeitpunkt angepasst werden. Eine jeweils aktuelle Fassung dieser Hinweise erhalten Sie unter www.walter-und-partner.de